

## **Algumas recomendações específicas do PPG Saúde Coletiva**

- ✓ Os dados para a ficha catalográfica serão obtidos enviando um arquivo Word para o e-mail [biblioteca@iesc.ufrj.br](mailto:biblioteca@iesc.ufrj.br) onde deve constar: folha de rosto com o nome do Orientador, resumo em português, abstract, total de páginas, página inicial e final da bibliografia, indicar se é ilustrada;
- ✓ Sobre as referências bibliográficas: devem estar no formato ABNT (NBR 6023). Caso o aluno não saiba com fazer, encaminhar arquivo em Word das referências bibliográficas para correção e revisão pela Biblioteca do IESC;
- ✓ A Folha de Aprovação deve ser solicitada ao Orientador assinada por todos os membros da banca examinadora ao final da defesa;
- ✓ O aluno deverá entregar uma versão encadernada em verde musgo com letras douradas, conforme as orientações do manual, onde deverá ser colocada a Folha de Aprovação original.
- ✓ Também deverá ser entregue uma cópia em arquivo PDF gravado em CD;
- ✓ Todos os alunos tem prazo de 60 (sessenta) dias para fazer a entrega das versões na Secretaria do Programa onde deverão assinar o Formulário de entrega de dissertações e teses à Biblioteca.